



# Propositioner 2023

Föreningen Samhällsvetarna  
Uppsala

# Stadgar

## Proposition 1:

**Kommentar:** Det datum som står i nuvarande stadgar är felaktigt. Föreningens räkenskaper sträcker sig från den första (1) maj till den (30) april.

**Att ändra:**

## §2.2 Räkenskapsår

Föreningen Samhällsvetarna Uppsalas räkenskapsår sträcker sig från den första (1) juni till den sista (31) maj.

**Till:**

## §2.2 Räkenskapsår

Föreningen Samhällsvetarna Uppsalas räkenskapsår sträcker sig från den första (1) maj till den sista (30) april.

## Proposition 2:

**Kommentar:**

- För att förtydliga hur medlemskap införskaffas.

**Att ändra:**

## §3 Medlemskap

Medlemskapet erhålls genom att betala en medlemsavgift som gäller för hela studietiden, vilken beräknas vara fem år samt kontaktar sekreteraren.

**Till:**

## §3 Medlemskap

Medlemskapet erhålls genom att betala en medlemsavgift **online** som gäller för hela studietiden.

## Proposition 3:

**Kommentar:**

- Punkt för tydlighetens skull och förtydligade vem som ansvarar för medlemskapen :  
“Detta medlemskapberäknas vara fem år och behandlas av sekreteraren”
- Punkt för tydlighetens skull och klargör hur många år ens medlem gäller (5 år) -  
“Efter fem år som medlem, avslutas medlemskapet i Föreningen.”

- “När ens medlemskap” till “ När medlemskapet“ - “När medlemskapet avslutas tas medlemmens information bort från Föreningens medlemsregister.”
- “Man kan då om så önskas förlänga sitt medlemskap i Föreningen med ett år om man ej avslutat sina studier” till “Medlemskapet i föreningen kan, om så önskas, förlängas med ett år om studier ej har avslutats.” - Förtydligande
- “Detta mot uppvisat studieintyg och en avgift på 20kr” till “Medlemskapet i Föreningen kan, om så önskas, förlängas med ett år om studier ej har avslutats”. Förlängningen godkänns av sekreterare mot uppvisat studieintyg och en avgift på 20 kr.” - förtydligande

**Att ändra:**

## §3 Medlemskap

Medlemskapet erhålls genom att betala en medlemsavgift som gäller för hela studietiden, vilken beräknas vara fem år samt kontaktar sekreteraren. Efter fem år som medlem avslutas ens medlemskap i föreningen, man får då ett mail av sekreteraren med information om detta. När ens medlemskap avslutas tas medlemmens information bort från föreningens medlemsregister. Man kan då om så önskas förlänga sitt medlemskap i föreningen med ett år om man ej avslutat sina studier. Detta mot uppvisat studieintyg och en avgift på 20 kr

**Till:**

## §3 Medlemskap

Detta medlemskap beräknas vara fem år och behandlas av sekreteraren. Efter fem år som medlem, avslutas medlemskapet i Föreningen. Sekreteraren kontaktar denne via mail om eventuell förlängning. När medlemskapet avslutas tas medlemmens information bort från Föreningens medlemsregister. Medlemskapet i föreningen kan, om så önskas, förlängas med ett år om studier ej har avslutats. Förlängningen godkänns av sekreterare mot uppvisat studieintyg och en avgift på 20 kr.

#### **Proposition 4:**

**Kommentar:** Lade till att “ Undantagsvis har Generalerna även tillgång till registret över nya studenter under invigningen. Denna åtkomst tillbakadras omedelbart vid invigningens slut.” Generalerna skriver in medlemmar första dagen och anordnar invigningen. Logistiskt sett har det visat sig att Generalerna har behövt ha reccarnas kontaktuppgifter under invigningens gång. Detta tillägg är för transparens och förtydligande gentemot medlemmar.

**Att ändra:**

### §3.1 Aktivt medlemsregister

Styrelsemedlemmar med tillgång till medlemsregistret är ordförande och sekreterare. Föreningens sekreterare skall kontakta de som varit medlemmar i fem år för att se om de fortfarande studerar och vill vara medlemmar.

**Till:**

### §3.1 Aktivt medlemsregister

Styrelsemedlemmar med tillgång till medlemsregistret är ordförande och sekreterare. Undantagsvis har Generalerna även tillgång till registret över nya studenter under invigningen. Denna åtkomst tillbakadras omedelbart vid invigningens slut.

#### **Propositioner 5:**

**Kommentar:** Vi föreslår att lägga till ett “kan” utses då hedersmedlemmar inte har utsetts de senaste åren och verkar vara en inaktuell tradition inom Föreningen. Formulering blir då mer flexibel. Det blir då styrelsen som sitter som får bestämma om huruvida de vill utse en hedersmedlem eller inte på Föreningskollegiet.

**Att ändra:**

### §3.2 Hedersmedlem

En hedersmedlem utses på föreningskollegiet genom enkel majoritet.

**Till:**

### §3.2 Hedersmedlem

En hedersmedlem **kan** utses på föreningskollegiet genom enkel majoritet. Styrelsen nominerar en hedersmedlem inför föreningskollegiet.

## **Proposition 6:**

**Kommentar:** Vi föreslår att lägga till “När konsekvensen berör invigningens evenemang ansvarar generalerna för att det protokollförs.”

Detta är ren logistik men det tillägget bidrar till mer tydlig uppdelning och transparens. I strävan efter förbättrad sekretess föreslår vi att alla beslut och diskussioner som sker under invigningen enbart ska få vara kvar på ordförandens drive. Även om diskussioner antecknas av generaler ska åtkomsten över protokollen ska dras tillbaka från generalerna i slutet av mötet. Målet är att vid överlämning, ska de tillträdande generalerna inte kunna få information om beslut eller diskussioner som tagits eller skett under tidigare invigningar.

### **Att ändra:**

## §3.3 Konsekvenser för föreningsmedlemmar

Samtliga konsekvenser för föreningsmedlemmar skall protokollföras och förvaras av ordförande. Konsekvenserna och dess omfattning samt tidsbegränsning skall dokumenteras i medlemsregistret. Samtliga konsekvenser för föreningsmedlemmar skall protokollföras av ordförande i medlemsregistret.

### **Till:**

## §3.3 Konsekvenser för föreningsmedlemmar

Samtliga konsekvenser för föreningsmedlemmar skall protokollföras och förvaras av ordförande. När konsekvensen berör invigningens evenemang ansvarar generalerna för att det protokollförs. Efter det tagits beslut om konsekvens, dras åtkomsten över protokollen tillbaka från generalerna.

## **Proposition 7:**

**Kommentar:** Felstavat “protokollföras” till “protokollföras”

### **Att ändra:**

## §3.3 Konsekvenser för föreningsmedlemmar

Konsekvenserna och dess omfattning samt tidsbegränsning skall dokumenteras i medlemsregistret. Samtliga konsekvenser för föreningsmedlemmar skall protokollföras av ordförande i medlemsregistret.

### **Till:**

## §3.3 Konsekvenser för föreningsmedlemmar

Konsekvenserna och dess omfattning samt tidsbegränsning skall dokumenteras i medlemsregistret. Samtliga konsekvenser för föreningsmedlemmar skall protokollföras av ordförande i medlemsregistret.

## **Proposition 8:**

**Kommentar:** Rätta till syftningsfelet som var - förtydligande

**Att ändra:**

### §3.3.1 Konsekvenser för funktionärer för invigningen

f) Om funktionären anses ha grovt brutit mot invigningspolicyn efter tillsägelser kan medlemmen uteslutas från föreningen enligt §3.3.3.

**Till:**

### §3.3.1 Konsekvenser för funktionärer för invigningen

f) Om funktionären anses ha grovt brutit mot invigningspolicyn kan medlemmen uteslutas (efter tillsägelser) från föreningen enligt §3.3.3.

## **Proposition 9:**

**Kommentar:** Presidiet innefattar 4 personer sedan förra Föreningskollegiet VT22 - Ordförande, Vice Ordförande, Skattmästare och Sekreterare. Därav blir kvalificerad majoritet  $\frac{3}{4}$ .

**Att ändra:**

### §3.3.2 Konsekvenser för förtroendevalda

En kvalificerad majoritet (2/3) av styrelsens presidium kan utesluta en ledamot ur styrelsen som anses olämplig.

**Till:**

### §3.3.2 Konsekvenser för förtroendevalda

En kvalificerad majoritet **(3/4)** av styrelsens presidium kan utesluta en ledamot som anses olämplig ur styrelsen som anses olämplig.

## **Proposition 10:**

**Kommentar:**

**Att ändra:** Rätta till syftningsfelet som var

### §3.3.2 Konsekvenser för förtroendevalda

En kvalificerad majoritet (2/3) av styrelsens presidium kan utesluta en ledamot ur styrelsen som anses olämplig.

**Till:**

### §3.3.2 Konsekvenser för förtroendevalda

En kvalificerad majoritet **(3/4)** av styrelsens presidium kan utesluta en ledamot **som anses olämplig** ur styrelsen som anses olämplig.

## **Propositioner 11**

**Kommentar:** Rättar grammatiskt fel

**Att ändra:**

### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

Styrelsens presidium kan besluta om konsekvenser för föreningens medlemmar om medlem har betett sig olämpligt utifrån Föreningen Samhällsvetarnas policys

**Till:**

### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

Styrelsens presidium kan besluta om konsekvenser för Föreningens medlemmar om medlem**en** har betett sig olämpligt utifrån Föreningen Samhällsvetarnas policys.

## **Proposition 12:**

**Kommentar:** Förtydligade att dessa konsekvenser också berör recentiorer.

**Att ändra:**

### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

Presidiet skall ge medlemmen möjlighet att förklara sig och meddelande om beslut skall vara skriftlig.

**Till:**

### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

Presidiet skall ge medlemmen möjlighet att förklara sig och meddelande om beslut skall vara skriftligt. **Dessa konsekvenser gäller även recentiorer.**

### **Proposition 13**

**Kommentar:** Stavfel

**Att ändra:**

#### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

- Förbud att närvara vid föreningens evenemang under en lämplig bestämd tisperiod.

**Till:**

#### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

- Förbud att närvara vid föreningens evenemang under en lämplig bestämd **tidsperiod**

### **Proposition 14:**

**Kommentar:** Vi föreslår att förtydliga om uteslutning av medlem då det står när det gäller funktionärer. Skulle en medlem grovt bryta mot våra policier och stadgar anser vi att det ska vara detsamma för alla medlemmar.

**Att ändra:**

#### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

—

**Till:**

#### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

- Om medlemmen funktionären anses ha grovt brutit mot föreningens policysinivigningspolicyn efter tillsägelser kan medlemmen uteslutas (efter tillsägelser) från föreningen enligt §3.3.3.

### **Proposition 15:**

**Kommentar:** Förtydligande om att dessa beslut berör brytning av stadgar/policies och inte om ett beteende “anses vara olämpligt eller uppenbart verkar för att skada föreningens verksamhet eller anseende”. Vi menar att dessa är likvärdiga.

**Att ändra:**

#### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

Föreningens presidium kan utesluta en medlem som anses olämplig eller uppenbart verkar för att skada föreningens verksamhet eller anseende.

**Till:**



### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

Föreningens presidium kan utesluta en medlem som grovt brutit mot policy och/eller stadgar.

#### **Proposition 16:**

**Kommentar:** Vi föreslår en enklare omformulering då det tidigare var syftningsfel. Utöver det ändrade vi till den nya kvalificerade majoriteten som numera är 3/4 . (Se prop. 9)

**Att ändra:**

### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

Beslut om uteslutning, för att vara giltig, fattas därefter genom kvalificerad majoritet (2/3) av styrelsens presidium. Meddelande om beslut angående uteslutning skall vara skriftlig.

**Till:**

### §3.3.3 Konsekvenser för föreningens medlemmar

Giltigt beslut om uteslutning fattas genom kvalificerad majoritet (3/4) av styrelsens presidium. Meddelande om beslut angående uteslutning skall vara skriftlig.

#### **Proposition 17:**

**Kommentar:**

Den främsta anledningen till ändringen:

I denna proposition föreslår vi att återinföra en liknande version gällande våra stadgar om Föreningens kollegium från år 2021. Detta innebär alltså att vi föreslår att Föreningens högsta beslutande organ ska vara Föreningskollegiet tillsammans med Majkollegiet, istället för de stadgar som finns i 2022 års version där Föreningen enbart håller i ett Föreningskollegium i slutet av maj. Anledningen till denna stora förändring är att vi i styrelsen uppmärksammat några svårigheter med att enbart hålla ett Föreningskollegium i slutet av maj. Detta drabbar till exempel generalernas arbete. När nya generaler väljs in i maj förekommer svårigheter för dem att planera invigningen. Under maj månad bör redan stora delar av generalernas planering vara igång, så som bokning av gasquelokal, lagindelningar och annan kommunikation med olika företag och nationer. Ett alternativ vore att ha ett Föreningskollegium tidigare under verksamhetsåret, men det skulle försvåra möjligheten att ge styrelsen ansvarsfrihet med god transparens. Dessutom medför de nuvarande stadgarna förvirring kring kollegiets syfte. Därför har en lätt redigerad version av 2021 års §4 föreslagits att ändras i denna proposition, där övriga förändringar kommer att noteras och poängteras nu.

Med denna proposition föreslår vi även att en verksamhetsplan inte ska skickas in i slutet av verksamhetsåret utan enbart i början (31/8, se ), när en ny styrelse träder in, såsom det varit förut. Denna styrelse har upplevt att verksamhetsplanen som skrevs i början var mer givande då den planeras kommande år.

#### Mindre ändringar i syfte att förtydliga:

Det har blivit förtydligat när Majkollegiet hålls, det vill säga innan föregående styrelse får ansvarsfrihet. Vi föreslår även ett förtydligande för att medlemmar ska veta var motionerna ska skickas, det vill säga till ordförandens mail.

Hur protokoll ska föras under kollegier har fått en tydligare mening. Stadgeändringar kräver nu istället kvalificerad majoritet 3/4 istället för tidigare kvalificerad majoritet 2/3, vilket redan förklarats i en tidigare proposition. Det har blivit tydligare vad som sker vid personval när villkoret inte möts.

#### **Att ändra:**

## §4 Föreningskollegium

Föreningens högsta beslutande organ är Föreningskollegiet, vilka samtliga medlemmar kallas till. Till föreningskollegiet kan alla medlemmar lämna in motioner. Föreningskollegiet hålls årligen i mars eller april månad och.

### §4.1 Beslutsfattande på Föreningskollegium

Röstberättigade med tillhörande yttrande- och yrkanderätt är medlemmar som inbetalat medlemsavgift senast innan mötes öppnande. Styrelsens ledamöter saknar rösträtt men äger yttrande- och yrkanderätt. Protokoll skall föras under mötet av en, av mötet utsedd, sekreterare samt justeras av två, av mötet utsedda, justerare. Justerarna ska inte vara ledamöter av tillträdande eller avgående styrelse. Föreningskollegiet kan enskilt pröva huruvida extern person får yttranderätt vid mötet, till exempel mötesordförande. Mötesordförande bör ej vara medlem i föreningen. Stadgeändringar kräver kvalificerad majoritet (2/3) och i alla andra fall gäller enkel majoritet. Personval med konkurrens genomförs alltid genom sluten votering. Den person som vinner flest röster blir vald, förutsatt att personen får fler röster än det samlade antalet ogiltiga eller blanka röster som avlagts. Om detta villkor inte möts upprepas röstningsförfarandet tills dess en kandidat har blivit vald. Efter tre misslyckade omröstningar delegeras valet till styrelsen för fyllnadsval. Fullmakter skall uppvisas innan föreningskollegiets

öppnande. En person kan endast ha en medlems fullmakt.

## §4.2 Kallelse till Föreningskollegiet

Kallelse till Föreningskollegiet ska ske senast tre veckor i förväg till medlemmarna. Till föreningskollegiet skall samtliga medlemmar, styrelsen, revisor och valberedning kallas.

## §4.3 Föreningskollegium

Till Föreningskollegiet skall motioner vara inkomna senast två veckor innan mötets öppnande. Styrelsen bör i kallelsen till Föreningskollegiet bifoga eller kunna hänvisa till:

- Föredragningslista
- Valberedningens förslag på nya förtroendevalda
- Verksamhetsberättelse
- Ekonomisk berättelse
- Förslag till verksamhetsplan
- Förslag till budgetram

Följande handlingar ska styrelsen, senast en vecka innan mötets öppnande, ha lämnat medlemmarna till del:

- Propositioner
- Motioner

### §4.3.1 Föreningskollegiets ärenden

Vid Föreningskollegiet sammanträde åligger det medlemmarna att fatta beslut om följande ärenden:

- Val av mötermotionärer samt mötesformalia
- Godkännande av verksamhetsberättelse
- Godkänna ekonomiska berättelsen
- Godkänna revisorns berättelse
- Beslut om ansvarsfrihet
- Fastställande av kommande verksamhetsplan
- Fastställande av budgetram för kommande verksamhetsår
- Fastställande medlemsavgift
- Val av valberedning
- Propositioner från styrelsen
- Motioner från medlemmar

- Val till förtroendeposter enligt §5
- Val av .fotograf, mentorsansvariga, idrottsansvariga och generaler . .

## §4.5 Extra kollegium

Föreningens styrelse, revisorerna eller en fjärdedel av föreningens medlemmar kan var för sig besluta om att inrätta ett extra kollegium. Kallelse till ett extra kollegium måste Föreningen Samhällsvetarna Uppsala ske senast 14 dagar innan mötet skall äga rum. Mötet tar enbart upp de frågor som står i kallelsen.

### §4.5.1 Fyllnadsval

Vid avhopp från styrelsen, från andra poster än ordförande, har styrelsen befogenhet att tillsätta den tomma posten efter två veckors utlysning. Om avhoppet berör ordförande måste styrelsen kalla medlemmarna till ett fyllnadsval. Vid avhopp av annan firmatecknare än ordförande ska styrelsen omgående tillsätta ny firmatecknare. Fyllnadsval skall även utlysas vid utslutning av firmatecknare.

**Till:**

## §4 Föreningskollegium och Majkollegium

Föreningens högsta beslutande organ är Föreningskollegiet tillsammans med Majkollegiet, vilka samtliga medlemmar kallas till. Till Föreningskollegiet kan alla medlemmar lämna in motioner via mail till ordförande. Föreningskollegiet hålls årligen i mars eller april månad och Majkollegiet hålls årligen i maj månad precis innan föregående styrelse får ansvarsfrihet.

### §4.1 Beslutsfattande på Föreningskollegium och Majkollegiet

Röstberättigade med tillhörande yttrande- och yrkanderätt vid såväl Föreningskollegiet som Majkollegiet är medlemmar som betalat medlemsavgift senast innan mötets öppnande. Styrelsens ledamöter saknar rösträtt men äger yttrande- och yrkanderätt.

Protokoll skall föras av sekreterare och justeras av två justerare som samtliga blir utsedda under mötet. Justerarna ska inte vara ledamöter av tillträdande eller avgående styrelse.

Föreningskollegiet och Majkollegiet kan enskilt pröva huruvida extern person får yttranderätt vid mötet, till exempel mötesordförande. Mötesordförande bör ej vara medlem i föreningen. Stadgeändringar kräver kvalificerad majoritet (3/4) och i alla andra fall gäller enkel majoritet. Personval med konkurrens genomförs alltid genom sluten votering. Den person som vinner flest röster blir vald, förutsatt att personen får fler röster än det samlade antalet ogiltiga eller blanka röster som avlagts.

Om villkoret inte möts upprepas röstningsförfarandet max tre gånger. Skulle en situation uppstå där villkoren fortfarande inte möts efter tre gånger delegeras valet till styrelsen för fyllnadsval (§4.5.1) . Fullmakter skall uppvisas innan föreningskollegiet och Majkollegiet öppnande. En person kan endast ha en medlems fullmakt.

## §4.2 Kallelse till Föreningskollegiet och Majkollegiet

Kallelse till Föreningskollegiet och Majkollegiet ska ske senast tre veckor i förväg till medlemmarna. Till föreningskollegiet skall samtliga medlemmar, styrelsen och valberedning kallas. Till Majkollegiet skall samtliga medlemmar, styrelsen, revisorer och valberedning kallas.

## §4.3 Föreningskollegium

Till Föreningskollegiet skall motioner vara inkomna senast två veckor innan mötets öppnande. Styrelsen bör i kallelsen till Föreningskollegiet bifoga eller kunna hänvisa till:

- Föredragningslista
- Valberedningens förslag på nya förtroendevalda

Följande handlingar ska styrelsen, senast en vecka innan mötets öppnande, ha lämnat medlemmarna till del:

- Propositioner
- Motioner

Propositioner och motioner läses igenom av presidiet inför Föreningskollegiet. Propositionerna och motionerna presenteras på Föreningskollegiet tillsammans med presidiets svar och yrkande till agerande. Yrkandet angår antingen bifall eller avslag av propositionen eller motionen. Sedan röstar medlemmarna som deltar i Föreningskollegiet för eller emot presidiets yrkande.

### §4.3.1 Föreningskollegiets ärenden

Vid Föreningskollegiet sammanträde åligger det medlemmarna att fatta beslut om följande ärenden:

- Val av mötesfunktionärer samt mötesformalia
- Propositioner från styrelsen
- Motioner från medlemmar
- Val till förtroendeposter enligt §5
- Val av fotograf, mentorsansvariga, idrottsansvariga, sånganförare och generaler
- Val av valberedning

### §4.4 Majkollegiet

Styrelsen ska i kallelsen till Majkollegiet bifoga eller kunna hänvisa till:

- Föredragningslista
- Verksamhetsberättelse
- Ekonomisk berättelse
- Förslag till budgetram

#### § 4.4.1 Majkollegiets ärenden

Vid Majkollegiets sammanträde åligger det medlemmarna att fatta beslut om följande ärenden:

- Val av mötesfunktionärer samt mötesformalia
- Godkännande av verksamhetsberättelse
- Godkänna ekonomiska berättelsen
- Godkänna revisorns berättelse
- Beslut om ansvarsfrihet
- Fastställande av budgetram för kommande verksamhetsår
- Fastställande medlemsavgift

### §4.5 Extra kollegium

Föreningens styrelse, revisorerna eller en fjärdedel av föreningens medlemmar kan var för sig besluta om att inrätta ett extra kollegium. Kallelse till ett extra kollegium inom Föreningen Samhällsvetarna Uppsala måste ske senast 14 dagar innan mötet skall äga rum. Mötet tar enbart upp de frågor som står i kallelsen.

#### §4.5.1 Fyllnadsval

Vid avhopp från styrelsen, förutom ordförandeposten, har styrelsen befogenhet att tillsätta den tomma posten efter två veckors utlysning. Om avhoppet berör ordförandeposten måste styrelsen kalla medlemmarna till ett fyllnadsval. Vid avhopp av annan firmatecknare än ordförande ska styrelsen omgående tillsätta ny firmatecknare. Fyllnadsval skall även utlysas vid uteslutning av firmatecknare.

### **Proposition 18:**

**Kommentar:** De styrelseledamöter som inte har rösträtt kan vara allt från 8 till 12 beroende på hur många generaler det valt in för ett verksamhetsår. Dessutom har sånganförrarposten lagts till

**Att ändra:**

## §5 Styrelsen och presidiet

Styrelsen består av tolv (12) förtroendevalda styrelseledamöter där 8 besitter rösträtt samt fyra (4) suppleanter. Utöver styrelseledamöterna och suppleanterna ingår nio (9) eller elva (11) adjungerade poster.

**Till:**

## §5 Styrelsen och presidiet

Styrelsen består av tolv (12) förtroendevalda styrelseledamöter där 8 besitter rösträtt samt fyra (4) suppleanter. Utöver styrelseledamöterna och suppleanterna ingår åtta (8) till tolv (12) adjungerade poster.

### **Proposition 19:**

**Kommentar:** Vi anser att presidiet inte bör suppleras för beslut om till exempel konsekvenser. Presidiet innefattar personer som valt in för att kunna fatta den typen av beslut därför anser vi att utskottens ordförande inte bör fatta beslut som inte berör deras ansvarsområde. Med det sagt är det en typ av ansvarsuppdelning. Utöver det handlar det även om sekretess, vi yrkar att färre styrelseledamöter deltar i just presidiets beslutsfattande.

**Att ändra:**

## §5 Styrelsen och presidiet

Presidiet behandlar ärenden beskrivna under §3.3 och består av fyra (4) styrelseledamöter samt fyra (4) suppleanter. De ledamöter som ingår i presidiet är:

- Ordförande
- Vice Ordförande
- Skattmästare
- Sekreterare

Presidiets suppleanter består i fallande ordning av:

- PR-utskottets ordförande
- Utbildningsutskottets ordförande
- Aktivitetsutskottets ordförande
- Näringslivsutskottets ordförande.

**Till:**

## §5 Styrelsen och presidiet

Presidiet behandlar ärenden beskrivna under §3.3 och består av fyra (4) styrelseledamöter. De ledamöter som ingår i presidiet är:

- Ordförande
- Vice Ordförande
- Skattmästare
- Sekreterare

### **Proposition 20:**

**Kommentar:** Som nämnt i proposition 17, anser vi att verksamhetsplanen bör läggas upp i början av den nyinvalda styrelsens verksamhetsår, senast den 31/8. I den ska styrelsen beskriva sina planer för året istället.

**Att ändra:**

### §5.1 Föreningsordförande

Föreningens ordförande leder styrelsens arbete och sammankallar till styrelsemöten samt Föreningens två (2) kollegium. Ordförande är ansvarig över att verksamhetsplanen publiceras till medlemmarna inför föreningskollegiet.

**Till:**

Föreningens ordförande leder styrelsens arbete och sammankallar till styrelsemöten samt Föreningens två (2) kollegium. Ordförande är ansvarig över att verksamhetsplanen inför verksamhetsåret publiceras för medlemmarna innan den sista (31) augusti.



## **Proposition 21:**

**Kommentar:** Ändring av meningsuppbyggnad för att förtydliga. Utöver det ändrar vi tillbaka att den ekonomiska berättelsen även ska presenteras på Majkollegiet istället för Föreningskollegiet enligt ovanstående proposition 17

**Att ändra:**

### §5.3 Skattmästare

Föreningens Skattmästare bokför och sköter föreningens ekonomiska verksamhet. Skattmästaren ansvarar för budget, bokslut och ekonomisk berättelse till Föreningskollegiet

**Till:**

### §5.3 Skattmästare

Föreningens Skattmästare ansvarar för Föreningens ekonomiska verksamhet samt bokföring. Skattmästaren ska tillhandahålla budget, budget, bokslut och ekonomisk berättelse till Majkollegiet.

## **Proposition 22:**

**Kommentar:** Formaliaändring då sekreterare är en del av presidiet och vi föreslår att paragrafen om Sekreterarposten flyttas från 5.12 till 5.4.

**Att ändra:**

### §5.4 Ordförande för PR-utskottet

Ordförande för PR-utskottet ansvarar för hemsidan, sociala medier och annan information till medlemmarna. Ordförande för PR-utskottet har ansvar för att marknadsföra föreningen och dess aktiviteter. Ordförande för PR-utskottet kan tillsammans med vice ordförande utse en projektgrupp vars medlemmar adjungeras in för den valda perioden.

**Till:**

### §5.4 Sekreterare

Föreningens sekreterare ansvarar för protokollföring under styrelsemöten, föreningskollegium samt under utskottsmöten vid behov. Sekreteraren

ansvarar även för föreningens medlemsregister och registreringen av nya medlemmar. Det löpande arbetet består av att hålla medlemsregistret uppdaterat genom kontakt med föreningens medlemmar. I det löpande arbetet ingår också register och registrering av medlemmar och konsekvenser för föreningsmedlemmar.

### **Proposition 23:**

**Kommentar:** Det samarbetet har varit aktuellt i flera år och behöver därav inte vara med i Föreningens stadgar

**Att ändra:**

## §5.5 Ordförande för utbildningsutskottet

Tillsammans med vice ordförande ansvarar ordförande för utbildningsutskottet dessutom för utlysning och antagning till programråden vid institutionen, institutionsstyrelsen samt Uppsalaekonomernas utbildningsutskott

**Till:**

## §5.6 Ordförande för utbildningsutskottet

Tillsammans med vice ordförande ansvarar ordförande för utbildningsutskottet dessutom för utlysning och antagning till programråden vid institutionen och institutionsstyrelsen

### **Proposition 24:**

**Kommentar:** Vi föreslår att ta bort denna långa beskrivning då den inte adderat för de andra posterna.

**Att ändra:**

## §5.9 Vice ordförande för utbildningsutskottet

Vice ordförande leder tillsammans med sin ordförande utskottets arbete framåt. Vice ordförande för utbildningsutskottet kan tillsammans med ordförande utse en projektgrupp vars medlemmar adjungeras in för den valda perioden.

Tillsammans med vice ordförande och ordförande för utbildningsutskottet ansvarar vice ordförande för utbildningsutskottet dessutom för utlysning och antagning till programråden vid institutionen, institutionsstyrelsen samt Uppsalaekonomernas utbildningsutskott. Tillsammans med vice ordförande och ordförande för utbildningsutskottet ska vice ordförande för utbildningsutskottet ha en kontinuerlig dialog med representanterna i programrådet,

institutionsstyrelsen och Uppsalaekonomernas utbildningsutskott om ärenden som tas upp.

**Till:**

## §5.10 Vice ordförande för utbildningsutskottet

Vice ordförande för Föreningens utbildningsutskott leder tillsammans med sin ordförande utskottets arbete framåt. Vice ordförande för Föreningens utbildningsutskott kan tillsammans med ordförande utse en projektgrupp vars medlemmar adjungeras in för den valda perioden.

### **Proposition 25:**

**Kommentar:** Vi föreslår en ändring för att förtydliga vad de två olika mentorskapsansvariga ansvarar för.

**Att ändra:**

### §5.13.1 Utbildningsutskottets mentorskapsansvariga

Utbildningsutskottets två mentorskapsansvariga ansvarar på ett självständigt vis för föreningens mentorskapsverksamhet och dess utveckling. Mentorskapsansvariga kan utse en projektgrupp vars medlemmar adjungeras in för den valda perioden.

**Till:**

### §5.13.1 Utbildningsutskottets mentorskapsansvariga

Utbildningsutskottets två (2) mentorskapsansvariga, en (1) för Samhällsvetarprogrammet och en (1) för Samhällsplaneringsprogrammet, ansvarar på ett självständigt vis för föreningens mentorskapsverksamhet och dess utveckling. Mentorskapsansvariga kan utse en projektgrupp vars medlemmar adjungeras in för den valda perioden.

### **Proposition 26:**

**Kommentar:** Vi föreslår att omformulera för att förtydliga att två idrottsansvariga väljs in och besitter likvärdigt ansvar

**Att ändra:**

### §5.13.2 Aktivitetsutskottets idrottsansvariga

Idrottsansvarig ansvarar på ett självständigt vis för föreningens idrottsverksamhet. Idrottsansvariga kan utse en projektgrupp vars

medlemmar adjungeras in för den valda perioden.

**Till:**

### §5.13.2 Aktivitetsutskottets idrottsansvariga

Idrottsansvariga, två (2) stycken, ska tillsammans och på ett självständigt vis bedriva föreningens idrottsverksamhet. De två som innehar rollerna besitter ett likvärdigt ansvar för att föra arbetet framåt. Idrottsansvariga kan utse en projektgrupp vars medlemmar adjungeras in för den valda perioden.

### **Proposition 27:**

**Kommentar:** Två generaler kan bli invalda för att ansvara för invigningen. Dessa kan även bli valda för två terminer och därav blir det enbart två generaler i en styrelse. Men det kan även bli tre generaler invalda för varje termin därav kan de max bli sex generaler.

**Att ändra:**

### §5.13.3 Generaler

Föreningens fyra (4) till sex (6) generaler ansvarar för invigningen av föreningens nya medlemmar. Generalerna arbetar direkt under Föreningens presidium och är således inte medlemmar av något utskott.

**Till:**

### §5.13.3 Generaler

Föreningens två (2) till sex (6) generaler ansvarar för invigningen av föreningens nya medlemmar. Generalerna arbetar direkt under Föreningens presidium och är således inte medlemmar av något utskott.

### **Proposition 28:**

**Kommentar:** Här föreslår vi att förtydliga fotografens roll i stadgarna. Efter diskussion har vi bestämt att alla styrelsemedlemmar ska betala för Föreningens evenemang även om de varit med och anordnat det. Vi anser att fotografen alltså inte ska få förmånen att slippa betala när resten av styrelsen betalar för sin biljett.

Utöver det föreslår vi att precisera fotografrollen mer i stadgarna

### **Att ändra:**

#### §5.13.4 Fotograf

Föreningens fotograf ansvarar för fotografering av föreningens evenemang. Fotografen får delta gratis vid evenemangen, men betala själv för eventuell alkoholhaltig dryck.

### **Till:**

#### §5.13.4 Fotograf

Föreningens fotograf ansvarar för fotografering av Föreningens evenemang. Fotografen får delta gratis vid evenemangen, ifall hen inte deltar under själva evenemanget. Vill fotografen delta samtidigt som hen fotograferar under evenemanget, ska den betala för sin biljett. Fotografen är skyldig att dela materialet med PR-utskottet och PR-utskottet är ansvarig för uppladdning på sociala medier. Om fotografen inte kan delta på evenemanget ansvarar hen för att finna en ersättare.

### **Proposition 29:**

**Kommentar:** Förslag till precisering av sånganförrollen samt omformulering. Här proponerar vi även att sånganförraren ska vara som ett stöd till Aktivitetsutskottet innan och under sittningar.

### **Att ändra:**

#### 5.13.5 Sånganförrare

Sånganförraren leder sången vid föreningens tillställningar. Ifall sånganförraren inte har möjlighet att delta vid en tillställning så är det upp till sånganförraren att hitta en ersättare. Sånganförrarens främsta uppgift är att presentera sånger och genomföra dem, efter varje tal eller uppträdande sjunga gutår. Du ska även glo sönder dem som bankar i bordet på annat än kärnan.

### **Till:**

#### §5.13.5 Sånganförrare

Sånganförraren leder sången vid föreningens tillställningar. Sånganförrarens främsta uppgift är att presentera sånger och genomföra dem samt efter tal eller uppträdande sjunga gutår och värna om våra studenttraditioner i allmänhet. Om sånganförraren inte har möjlighet att delta vid en tillställning så är det upp till

sånganförarens ansvar att hitta en ersättare. Sånganföraren har även skyldighet att medverka i aktivitetsutskottets planering inför sittningar.

### **Proposition 30:**

**Kommentar:** Detta förslag har förekommit innan men vi proponerar att verksamhetsplanen skrivs i början av styrelsens verksamhetsår. I samband med den vill vi återinföra och precisera likabehandlingsplanen som infördes för flera år sedan. Målet med den är att den nyvalda styrelsen ska redan från början av sitt arbete inom Föreningen börja reflektera kring hur den kan göra Föreningen mer inkluderande. Det förslaget ämnar att lägga likabehandling i centrum av Föreningen Samhällsvetarnas arbete.

#### **Att ändra:**

## §6.4 Verksamhetsplan

Föregående styrelse skall besluta om förslag till verksamhetsplan för nästkommande styrelse. Verksamhetsplanen skall presenteras senast två (2) veckor innan föreningskollegiet för medlemmarna samt röstas igenom på föreningskollegiet.

#### **Till:**

## §6.4 Verksamhetsplan

Styrelsen ska besluta om verksamhetsplan för det verksamhetsår som styrelsen förfogar över. I början av varje verksamhetsår ansvarar ordförande även för att skriva en Likabehandlingsplan, tillsammans med resten av styrelsen, som beskriver hur styrelsen ämnar att arbeta för att nå målen i likabehandlingspolicyn i strävan efter en mer inkluderande Förening.

Verksamhetsplanen och Likabehandlingsplanen ska fastställas och presenteras för medlemmarna senast den sista (31) augusti. En utvärdering ska sedan presenteras på Föreningskollegiet.

### **Proposition 31:**

**Kommentar:** Vi föreslår att addera en paragraf (§6.5) om vad verksamhetsberättelsen innebär då verksamhetsplanen beskrivs i §6.4. Syftet är att förtydliga och förenkla överlämning då allt står tydligt

#### **Att ändra:**

—

**Till:**

## §6.5 Verksamhetsberättelse

Styrelsen ska i slutet av sitt verksamhetsår sammanställa en verksamhetsberättelse. Varje utskott ansvarar för att presentera en sammanfattning av sitt verksamhetsår i text. I anslutning till detta ska även eventuella förslag på förbättringsåtgärder till dess efterträdare framgå. Ordförande ansvarar för att verksamhetsberättelsen ska publiceras för medlemmarna tre (3) veckor innan Föreningskollegiet, i samband med kallelsen (se §4.3)

### **Proposition 32:**

**Kommentar:** Paragraf flyttas ner på grund av proposition där §6.4 numera är om verksamhetsberättelsen

**Att ändra:**

## §6.5 Budget

Föreningskollegiet fattar beslut om budgetram. Styrelsen ska senast två (2) veckor innan föreningskollegiet skicka ut ett förslag till budgetram inför nästkommande verksamhetsår.

**Till:**

## §6.6 Budget

Föreningskollegiet fattar beslut om budgetram. Styrelsen ska senast två (2) veckor innan föreningskollegiet skicka ut ett förslag till budgetram inför nästkommande verksamhetsår.

### **Proposition 33:**

**Kommentar:** Denna proposition följer proposition 26 om hur många generaler det kan vara i varje styrelse. Alltså allt ifrån 2 till 6. Förändringarna menar även att förtydliga generalernas ansvar.

**Att ändra:**

## §8 Generaler

Föreningens generaler, två (2) till tre (3) för höstterminen och två (2) till tre (3) för vårterminen, väljs vid föreningskollegiet likt de övriga förtroendeposterna. Generalerna kliver på sitt uppdrag direkt efter föreningskollegiet. Detta innebär att deras uppdrag sträcker sig från det datum föreningskollegiet hålls tills presentation av invigningsutvärderingar och överlämning till nästkommande generaler har skett. Generalernas uppdrag följer därmed inte föreningens verksamhetsår. Samtliga generaler är adjungerade i styrelsen hela verksamhetsåret, även den termin de inte ansvarar för invigningen. De uppmuntras att engagera sig i styrelsearbetet och att anordna projekt och aktiviteter om intresset finns hos någon eller några av generalerna.

**Till:**

## §8 Generaler

Föreningens generaler, två (2) till sex (6), väljs vid Föreningskollegiet likt de övriga förtroendeposterna. Generalerna blir valda två (2) till tre (3) för höstterminen och två (2) till tre (3) för vårterminen. I annat fall kan två (2) till tre (3) väljas för hela verksamhetsåret. Generalerna kliver på sitt uppdrag direkt efter Föreningskollegiet. Detta innebär att deras uppdrag antingen kan sträcka sig från det datum föreningskollegiet hålls tills presentation av invigningsutvärderingar och överlämning till nästkommande generaler har skett eller hela verksamhetsåret om samma generaler väljs för båda terminerna. Generalernas uppdrag följer därmed inte alltid föreningens verksamhetsår. Samtliga generaler är adjungerade i styrelsen hela verksamhetsåret, även den termin de möjligen inte ansvarar för invigningen. De uppmuntras att engagera sig i styrelsearbetet och att anordna projekt och aktiviteter om intresset finns hos någon eller några av generalerna.



### **Proposition 34:**

**Kommentar:** Vi föreslår att ändra “kassör” till “skattmästare” då det är det som används i resten av stadgarna. För enhetlighetens skull.

**Att ändra:**

## §10.2 Revision

På föreningskollegiet väljs en till två revisor(er). Senast en månad innan Föreningskollegiet nästgående år skall kassören tillhandahålla revisor(erna) de dokument som behövs för att genomföra en revision.

**Till:**

## §10.2 Revision

På föreningskollegiet väljs en till två revisor(er). Senast en månad innan Föreningskollegiet nästgående år skall skattmästaren tillhandahålla revisor(erna) de dokument som behövs för att genomföra en revision.