**Protokoll Styrelsemöte**

**Föreningen Samhällsvetarna Uppsala**

**Organisationsnummer: 802439-0711**

**Datum:** 14 november 2017 **Plats:** Ekonomikum H432 **Tid: 16:00**

**Närvarande                                                                                           Frånvarande**

Madeleine Engström                                                                              Max Kelbel

Emelie Hägerström Linnéa Andersson

Sophia Phylactou Rebecca Samuelson

Sanna Neuman Tobias Willebrand

Daniel Meleaku Victoria Ulander

Sofia Millbert Simon Hallberg

Joanna Nathanson

Marcus Haglund

Saga Nyblom

Viktoria Hallmans

Elvi Weckman

**1. Mötets öppnande**

Ordförande Madeleine förklarar mötet öppnat.

**2. Formalia**

a) Val av mötesfunktionärer

Madeleine föreslår Madeleine till mötesordförande.

*Styrelsen beslutar att utse Madeleine till mötesordförande.*

Madeleine föreslår Sophia till sekreterare.

*Styrelsen beslutar att utse Sophia till sekreterare.*

Madeleine föreslår Joanna till justerare.

*Styrelsen beslutar att utse Joanna till justerare.*

b) Godkännande av kallelsen

*Styrelsen godkänner kallelsen.*

c) Godkännande av dagordning

*Styrelsen godkänner dagordningen.*

**3. Ordförande har ordet**

a) Lägesrapport

Madeleine informerar om att hon kommer att skicka ett mejl till kulturgeografiska institutionen om skåpet som föreningen kanske kommer att få. Madeleine och ordförande för aktivitetsutskottet Victoria har varit på årsfest hos föreningens vänförening på Stockholms Universitet. Där träffade de en alumn som frågat om det finns intresse hos styrelsemedlemmarna av att gå på Framtidsgalan och att han i så fall kan ge ut några gratisbiljetter till den. Madeleine kommer att skriva till honom att det finns intresse hos styrelsen och fråga hur många biljetter han kan ge.

Punkten läggs till handlingarna.

b) Planeringsmöte

Madeleine berättar att hon har haft ett möte med alla utskott och att det ska bokas in ett planeringsmöte. Till planeringsmötet ska alla utskotten ta med sig en detaljerad plan på alla event, stora och små, med datum inför nästa termin. Detta är för att det ska bli mer strukturerat och att det ska finnas en klar plan innan julen. Det kommer underlätta för PR ansvarige Sanna och för föreningens medlemmar.

Punkten läggs till handlingarna.

c) Professorskampen

Madeleine informerar om att planerandet inför professorskampen är igång och att det preliminära datumet för evenemanget är den 11 december. Till detta behövs en projektgrupp som skriver frågor om ämnet ”underhållning och nöje”, skriver till professorer som kan tänkas deltaga och vara funktionär under själva dagen mellan ca klockan 17–20. Projektgruppen kommer bestå av: Madeleine, vice ordförande Emelie, sekreterare Sophia, ordförande för utbildningsutskottet Daniel och generalen Elvi. Sanna och generalen Viktoria kan vara funktionärer under professorskampen. Preliminärt datum för när alla förberedelserna ska vara klara är 27 november.

Punkten läggs till handlingarn.

d) Tröjor

Madeleine berättar att hon gärna ser att föreningen införskaffar tröjor med föreningsloggan på. De kan vara bra att ha när föreningen håller i debatter eller ska synas vid något evenemang. I början kanske det bara är styrelsen som kommer ha dem men om det finns en efterfrågan kan medlemmarna göra en intresseanmälan om att köpa en.

Frågan om det går att göra en gemensam kalender internt inom styrelsen kommer upp. Madeleine kollar upp om Google kalendern fungerar. Det gör den och är synkad med alla medlemmar förutom de som har fått nya mejladresser. Från och med nu ska styrelsemedlemmarna börja använda den kalendern.

Punkten läggs till handlingarna.

**4. Vice ordförande har ordet**

a) Information från sektionerna

Emelie berättar att hon har varit på STRUT möte där mycket av det som diskuteras rör främst ekonomerna. De håller på att ta fram ett åsiktsdokument om hur det fungerar vid omtentor men inget har än så länge beslutats. På Ekonomikum byggs det nu till ca 200 studieplatser.

Vidare berättar Emelie att hon inte kunde vara med på samsekmötet eftersom hon var med på SSO. Victoria var på samsekmötet men det hade inte hänt något särskilt. SSO var en kul och stor utbildning och de planerar att gå en runda på Ekonomikum där de bland annat ska titta på nödutgångar och ventilation. Emelie säger att det finns chanser att påverka studiemiljön och att alla gärna får skriva vad de tycker om den; exempelvis att luften är dålig i vissa av grupprummen.

En utvärdering på grundkursen för samvetarna ska sättas igång och Emelie funderar på vad det bästa sättet är att få studenterna att svara på den. Ett förslag är att söka fikabidrag och stå utanför någon föreläsning eller i slutet av en opponering. Madeleine föreslår att prata med studentrepresentanterna och se om de vill hjälpa till. Hon föreslår även att Emelie pratar med förre vice ordförande Calle om hur många som har svarat på utvärderingen vid tidigare tillfällen.

Punkten läggs till handlingarna.

**5. Ekonomi**

a) Lägesrapport

Skattemästare Rebecca är inte närvarande men har skickat information till Madeleine. Madeleine berättar att Rebecca trycker starkt på att utskotten måste söka bidrag. Det finns inget att förlora på att söka bidrag. En fråga om hur bidrag ska sökas och hur detta ska göras ställs. Bidraget måste gå till något utbildningsrelaterat och det finns instruktioner på hur bidrag sökes på Samseks hemsida och de håller på att uppdatera beskrivningen för hur man söker bidrag.

Föreningen har fått 15 000 kr från kulturgeografiska institutionen. Pengarna ska användas till alkoholfria evenemang och kan således inte användas till invigningen eller gasquer. Rebecca uppmanar också alla att titta på dropboxen och se hur pengarna fördelades förra året.

Punkten läggs till handlingarna.

**6. Näringsliv & Sponsorgruppen**

a) Lägesrapport

Ordförande och vice ordförande för näringslivsutskottet Joanna och Marcus informerar om att föreningen kan få tröjorna sponsrade av SSR. SSR vill veta vilken design tröjorna ska ha och hur mycket det kommer att kosta. Madeleine har hittat ett företag och designen kommer att diskuteras men tröjan kommer troligtvis vara blå med en stor samvetarlogga på. SSR kommer också att hålla i en frukostföreläsning den 21 november i nationalekonomi och ser gärna att föreningen gör reklam för detta.

Två datum till en aktieföreläsning har diskuterats och det har kommits fram till att den kommer äga rum på eftermiddagen den 14 december. Utskottet behöver hjälp med att boka sal. Madeleine kan boka en sal. Om det behövs en hörsal så måste det bokas på ett annat sätt men det är gratis för föreningen. Praktikeventet anordnas i veckan och utskottet hoppas att många kan närvara. Föreningen har fått en sponsor till blommor att ge till exempelvis inbjudna föreläsare. Arbetet i utskottet går annars bra och huvudfokus ligger på att hitta en ny huvudsponsor.

Generalerna Elvi och Viktoria har funderat på om det skulle vara möjligt att istället för filmkväll ha en biokväll under invigningen. Näringslivsutskottet väntar svar från SF-bio om det skulle vara möjligt med någon slags sponsring. Om det inte är möjligt att anordna det på SF så kan Fyrisbiografen vara ett alternativ annars kommer det att bli en vanlig filmkväll.

Punkten läggs till handlingarna.

**7. Utbildningsutskottet**

a) Lägesrapport

Daniel berättar att utskottet har ett praktikevent tillsammans med näringslivsutskottet på torsdag och att det senare kommer hållas en aktieföreläsning. Utskottet har blivit ombedd att hålla ett event om studieteknik under vårens invigning. Planerandet inför en excel föreläsning har startats och utskottet väntar på svar gällande vem som kan hålla i föreläsningen.

Punkten läggs till handlingarna.

b) Mentorskap

Daniel representerar mentorskapet som inte kan närvara då deras sista möte pågår (Sofia anslöt senare till styrelsemötet). Första december ska ansökan till nya mentorer upp på föreningens Facebooksida. Nästa termin kommer troligtvis mentorskap i nationalekonomi också att hållas. De mentorskapsansvariga ska också ge diplom och intyg till mentorerna.

Punkten läggs till handlingarna.

**8. Aktivitetsutskottet**

a) Lägesrapport

Vice ordförande för aktivitetsutskottet Saga berättar att diskussioner med Upad hålls gällande den krossade glasrutan på halloweenfesten. Inför nästa termin tycker utskottet att det skulle vara kul att anordna evenemang med andra föreningar exempelvis Ups, systemvetarna och media och kommunikation.

Planeringen inför STS-sittningen pågår. Från föreningen kommer ca 50–55 personer att deltaga. Det är endast två personer som sökt till spexgruppen och Saga uppmanar styrelsemedlemmarna att prata med andra i föreningen för att få dem intresserade av att vara med. Alla tre föreningar kommer att skriva på ett kontrakt där det framgår att kostnaden för eventuella skador ska delas lika mellan de tre föreningarna.

Arbetet med Julgasquen går bra. Toastmasters har hittats. Första betalningen till Skidresan kommer att vara den 27 december och den andra i januari. Skidresan kommer att kosta 2600 kr per person och det finns 32 platser som det är först till kvarn till. Eventet på Facebook kommer ut ikväll och första anmälningsdagen är på lördag. Saga ska diskutera med projektgruppen om anmälningsdagen ska ändras till att vara på måndag.

Det finns tankar på att anordna ett ”pubbhäng” efter aktieföreläsningen men julgasquen är dagen före så det kanske inte kommer anordnas. Sanna berättar att det tidigare funnits en julavslutning med quiz och julklappar. Aktivitetsutskottet ska titta närmare på det. Under invigningen vill utskottet gärna ha en station under pubrundan för att kunna nå ut till de nya i föreningen och berätta om föreningens aktiviteter.

Punkten läggs till handlingarna.

b) Idrott

Idrottsansvarige Tobias kan inte närvara på mötet och har lämnat information till Saga. Saga berättar att ett möte med lärarna har bokats in på torsdag. Skridskor och bowling är aktiviteter som kommer anordnas framöver.

Punkten läggs till handlingarna.

**9. Generaler**

a) Lägesrapport

Elvi och Viktoria går igenom utvärderingen för invigningen. I stort sätt så är resultatet mycket positivt. Ett förbättringsområde är att informera tidigare om tiderna för aktiviteterna. Generalerna funderar på om de skulle kunna varje söndag ge ett preliminärt schema för veckan till faddrarna. Det tog för lång tid att få igång släppet efter invigningsgasquen på Östgöta nation. Generalerna funderar på om det skulle vara möjligt att ha ett 02-släpp. De kommer att ha ett möte med Smålands nation om att de ska ha en bar öppen medan släppet förbereds och höra om det behövs vakter till ett 02-släpp. Aktivitetsutskottet kanske kan göra något evenemang som en fest av släppet efter gasquen.

Generalerna har tänkt på att ha en fulsittning på måndagen efter samvetarnas tenta. De vill inte kalla evenemanget för ”tentafest” eftersom planerarna inte har haft tenta. Madeleine uppmanar generalerna att börja leta lokal till detta. Generalerna vill gärna ha en projektgrupp som hjälper till med fulsittningen genom att laga mat, duka etc. Madeleine måste ha ett kostnadsförslag till fulsittningens mat och lokal, vilket också måste diskuteras med Rebecca, till nästa möte.

Samvetardagen kommer äga rum den 23 januari på Gästrike-Hälsinglands nation och alla i styrelsen ska närvara på dagen. Schemat för invigningen är klart men kan komma att ändras beroende på hur det blir med fulsittningen. Förövrigt är det mycket som är bokat och fixat. Den 23 november klockan 18 kommer det att vara ett faddermöte.

Diskussion gällande vad som ingår i reccepaketet hålls. En idé är att sälja fler saker istället för att inkludera dem i paketet men att det kan vara bra att ta med sångboken i priset. Det skulle kunna anordnas en dag för försäljning av föreningens produkter. Denna diskussion kommer tas upp igen när Rebecca är närvarande.

Punkten läggs till handlingarna.

**10. PR**

a) Lägesrapport

Sanna informerar om att hon håller på att göra en lathund för hur ett event ska skapas och publiceras. Hon uppmanar alla att fortsätta uppdatera kalendern. Första poddavsnittet är snart klart. Sanna gör gärna posters men ser helst att utskotten lägger beställningen och hämtar ut dem själva. När en beställning görs ska det försökas göras en så stor beställning som möjligt och betalningen ska inte ske via faktura. Diplom till mentorskapet kan skrivas ut hos kåren. På föreningens Facebooksida är det många som är administratörer men det är endast Sanna som får öppna och svara på meddelandena.

Punkten läggs till handlingarna.

**11. Nästa möte**

Nästa möte kommer att äga rum 28 november klockan 17.

**12. Övriga frågor**

Madeleine informerar om att den 12 december kl 17 kommer nästa möte efter den 28 november äga rum. Valberedningen kommer att bjudas in till detta möte.

Punkten läggs till handlingarna.

**13. Mötets avslutande**

Madeleine förklara mötet avslutat.

Sekreterare Justerare

Sophia Phylactou Joanna Nathanson